

# GRRRANIT

## La Scène Nationale GRRRANIT de Belfort recrute **UN.E REGISSEUR.EUSE GENERAL.E (H/F) – en CDI**

Gérée par une association loi 1901, la Scène nationale GRRRANIT est située à Belfort, ville centre de la Communauté d'agglomération du Grand Belfort (105 000 habitants), constituant l'un des cinq EPCI du Pôle métropolitain Nord-Franche-Comté (309 000 habitants), principal pôle urbain de Franche-Comté, frontalier de la Suisse, proche de l'Allemagne et tourné vers l'Europe.

Les locaux de la Scène nationale, mis à disposition par le Grand Belfort, comprennent :

- Une salle de théâtre à l'italienne d'une capacité de 523 places, rénovée par Jean Nouvel ;
- Une salle de spectacles et de résidences située à 5 mn du Grrranit, appelée La Coopérative, pouvant accueillir 110 personnes en intérieur et extérieur ;
- Une salle à grand plateau (25 mètres ouverture) dite La Maison du Peuple, bâtiment municipal d'une capacité de 899 places ;
- Une salle avec grand écran de 50 places ;
- Une salle de répétitions et réceptions dite Le Grand Fumoir ;
- Une salle de répétitions et de spectacles dite La Salle de danse, pouvant accueillir 80 personnes ;
- Une galerie d'Arts visuels et numériques ;
- Une Maison d'hôtes de 350 m2 permettant l'hébergement des artistes (capacité de 18 personnes) ;
- Un Atelier Décors depuis décembre 2021 avec du matériel neuf, mise à disposition des artistes produits, coproduits ou disponible à la location.

Le nouveau projet du GRRRANIT SN depuis l'arrivée d'Eléonora Rossi fin décembre 2019, a donné lieu à la création du nouveau « *Pôle Résidences et Crrréations* », produisant et coproduisant des spectacles et accueillant des compagnies de France & international en résidences de créations.

Le GRRRANIT dispose d'un budget de 2.6 M€ et d'une équipe de 20 personnes. La Saison 2022/2023 propose 55 spectacles et évènements ainsi que deux Festivals : voir site [www.grrranit.eu](http://www.grrranit.eu).

# GRRRANIT

## MISSIONS ACCUEIL ET PREPARATION DES EVENEMENTS :

Sous la responsabilité hiérarchique et le contrôle du directeur technique, et en collaboration avec le Pôle technique, le/la Régisseur-euse Général-e aura en charge les missions suivantes :

- Assurer le suivi et l'accueil technique dans les différents lieux de nos spectacles, résidences, expositions et manifestations ponctuelles (étude et adaptation des fiches techniques, évaluation des besoins en matériel et de personnel technique, élaboration des plannings, etc.) dans le respect du budget technique alloué au Pôle ;
- Assurer et suivre le suivi des embauches des équipes techniques intermittentes ;
- Participer à l'encadrement de l'équipe des régisseurs permanents, des technicien.enne.s intermittent.e.s durant les montages et démontages des spectacles, des résidences, des expositions et de toute autre manifestation de la scène nationale ;
- S'assurer des conditions légales et réglementaires de sécurité du personnel et du bâtiment ;
- Assurer lors de certains spectacles le rôle de référent technique auprès d'un cadre administratif de soirée ;
- Toute autre mission définie par la direction technique.

## MISSION GESTION DES TRAVAUX :

La Scène Nationale le GRRRANIT bénéficiera d'importants travaux de mises aux normes et de modernisations de la grande salle à l'italienne et de la Coopérative SN à partir de novembre 2023 et pour une durée de 12 mois. Le/la Régisseur-euse Général-e sera la personne référente pour le suivi des travaux avec le Grand Belfort. Il.elle aura en charge les missions suivantes :

- Participation aux différentes phases d'études du projet et relai des informations en interne ;
- Accueil et suivi des entreprises choisies par le Grand Belfort ;
- Présence sur chaque réunion de travaux ;
- Rédaction et relai de rapports d'avancée de chantier en interne ;
- Vérification de l'avancée des travaux avec le Grand Belfort, sous le contrôle du directeur technique et en lien avec le Pôle technique.

# GRRRANIT

## PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience minimum de 5 ans exigée ;
- Bonne connaissance de la réglementation en matière de droit du travail et de la Convention collective ;
- Bonne connaissance des réseaux artistiques et culturels et intérêt prononcé pour le spectacle vivant et les arts visuels ;
- Esprit d'équipe, rigueur, loyauté et sens de la communication ;
- Maîtrise des logiciels : Pack Office, logiciels techniques, etc.;
- Maîtrise de l'anglais technique écrit et parlé ;
- Permis B ;
- SSIAP 1 et 2 à jour ;
- Grande disponibilités (soirs et weekend) ;

## SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Contrat à durée indéterminée – Convention collective Syndeac.
- Lieu de travail situé à Belfort (Franche-Comté).
- Temps plein du lundi au vendredi (annualisation du temps de travail – base de 35h).
- Rythme de travail avec des pics d'activités liés aux spectacles, vernissages et projets de la programmation.
- Rémunération selon expérience.
- Mutuelle et Tickets repas.

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 7 novembre 2022**

**DATE DES ENTRETIENS : novembre 2022**

**DATE DE PRISE DE FONCTION : 1<sup>er</sup> décembre 2022**

## MODALITÉ D'ENVOI DE VOTRE CANDIDATURE :

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et votre curriculum-vitae par mail à :  
**Mme Eléonora ROSSI, directrice – [attacheededirection@grrranit.eu](mailto:attacheededirection@grrranit.eu)**

Merci et à très bientôt.